STADT KAISERSLAUTERN

**Antrag auf Erteilung und/oder Erweiterung einer Genehmigung zur Ausübung des Verkehrs mit Taxen und/oder Mietwagen**

An
Stadtverwaltung Kaiserslautern
Referat 30.6
Kraftfahrzeugwesen
- KFZ-Zulassungsstelle -
Merkurstraße 45
67663 Kaiserslautern

**Wird von der Behörde ausgefüllt!**

| | |
|---|---|
| Konzenssion gültig bis: | |
| Antragseingang: | |
| Fiktion: | |
| Datum/HZ.: | |

**Hinweis zur Datenerhebung:**

Die Daten dieses Antrags werden auf Grund von § 12 Personenbeförderungsgesetz (PBefG) erhoben.

- ☐ Taxenverkehr (1 47 PBefG)
- ☐ Mietwagenverkeh r (§ 49 Absatz 4 PBef6)
- ☐ Mietomnibusverkehr (§ 49 Absatz 1 PBefG)
- ☐ Ausflugsfahrten mit KOM (g48 Absatz 1 PBefG)
- ☐ Ausflugsfahrten mit PKW (§ 48 Absatz 1 PBefG)
- ☐ Ferienziel-Reisen mit KOM (§ 48 Absatz 2 PBefG)
- ☐ Ferienziel-Reisen mit PKW (§ 48 Absatz 2 PBefG)

| | |
|---|---|
| ☐ Ersterteilung für Taxen / Anzahl: | |
| ☐ Wiedererteilung der Taxi-Genehmigung/en Nr.: | |
| ☐ Erweiterung der Taxe/n um: | |

| | |
|---|---|
| ☐ Ersterteilung für Mietwagen / Anzahl: | |
| ☐ Wiedererteilung der Taxi-Genehmigung/en Nr.: | |
| ☐ Erweiterung der Taxe/n um: | |

| | |
|---|---|
| ☐ Ersterteilung für Taxen / Anzahl: | |
| ☐ Wiedererteilung der Taxi-Genehmigung/en Nr.: | |
| ☐ Erweiterung der Taxe/n um: | |

| | |
|---|---|
| ☐ Ersterteilung für Taxen / Anzahl: | |
| ☐ Wiedererteilung der Taxi-Genehmigung/en Nr.: | |
| ☐ Erweiterung der Taxe/n um: | |

☐ Änderung

## 1. Angaben Antragsteller*in und Unternehmen

| | |
|---|---|
| Eingetragener Firmenname | |
| Antragsteller*in: Name (ggf. Geburtsname), Vorname / Firma (Bezeichnung des Unternehmens) | |
| Straße, Hausnummer | |
| PLZ, Ort | |
| Telefon | |
| FAX | |
| Mobiltelefon | |
| E-Mail | |

## 2. Angaben über die zur Führung der Geschäfte bestellte Person (falls abweichend von Punkt 1.)

| | |
|---|---|
| Familienname, Vorname | |
| Straße, Hausnummer | |
| PLZ, Ort | |
| Geburtsdatum | |
| Geburtsort/Kreis/Land | |

## 3. Angaben zum Betriebssitz

| | |
|---|---|
| Straße, Hausnummer | |
| PLZ, Ort | |
| Telefon | |
| FAX | |
| Mobiltelefon | |
| E-Mail | |

## 4. Angaben über die fachliche Eignung

☐ des bzw. der Antragsteller*in ☐ der zur Führung der Geschäfte bestellten Person

Die fachliche Eignung wird nachgewiesen durch (entsprechende Beischeinigung bzw. Zeugnisse bitte beifügen)

☐ eine bestandene Fachkundeprüfung ☐ eine Bestätigung durch die IHK

## 5. Sind oder waren Sie bereits im Besitz einer Genehmigung zum Verkehr mit Taxen oder Mietwagen?

☐ Nein

☐ Ja, genehmigte Verkehrsart oder -form: 

Genehmigungsbehörde: 

**6. vorhandene Verfahren**

War oder ist ein Ermittlungs- oder Strafverfahren gegen Sie anhängig?

☐ Nein ☐ Ja

Haben Sie eine eidesstattliche Versicherung über Ihre Vermögensverhältnisse abgegeben oder läuft ein solchens Verfahren?

☐ Nein ☐ Ja

Hat das Finanzamt in den letzten fünf Jahren eine steuerliche Schätzung für Ihren Betrieb vorgenommen?

☐ Nein ☐ Ja

Hat die Deutsche Rentenversicherung in den letzten 5 Jahren einen Bescheid über eine Nachforderung erteilt?

☐ Nein ☐ Ja

Hat der Zoll / die Steuerfahndung in den letzten 5 Jahren Ermittlungen gegen Sie geführt?

☐ Nein ☐ Ja

**7. Die steuerliche Einnahmeursprungsaufzeichnung des Unternehmens erfolgt:**

☐ mittels Schichtzettel ☐ mittels Tageskassenbuch

☐ mittels digitaler Einzelaufzeichnung ☐ es erfolgt KEINE Einnahmeursprungsaufzeichnung

**8. Das Gewerbe wird wie folgt betrieben:**

☐ als Hauptbeschäftigung ☐ als Nebenbeschäftigung

☐ es wird ein weiteres Gewerbe betrieben, und zwar

☐

**9. Fahren Sie in Ihrem Betrieb selbst mit?**

☐ Nein

☐ Ja, die Erlaubnis zur Fahrgastbeförderung wurde ausgestellt von ☐

am ☐ und ist gültig bis ☐

Wie hoch war in den letzten 3 Jahren jeweils Ihr Anteil als Unternehmer*in am Fahrgeschehen?
(prozentual von der Gesamt-Bereitstellung innerhalb Ihres Unternehmens)

Jahr ☐ ca. ☐ % Jahr ☐ ca. ☐ % Jahr ☐ ca. ☐ %

**10. Fragen zu Beschäftigungen**

Werden Arbeitnehmer*innen beschäftigt?

☐ Ja, Anzahl ☐ ☐ Nein

Wird im Schichtbetrieb gefahren?

☐ Ja, Anzahl Schichten: ☐ Schichtdauer: ☐ ☐ Nein

**11. Wird eine Funkvermittlung genutzt?**

☐ Ja ☐ Nein

**Infomationen:**

### 12. Erlaubnis für die Einsicht von Akten von Dritten

Ich erteile den Strafverfolgungsbehörden, der Finanzverwaltung, dem Amtsgericht und den Sozialversicherungsträgern mein Einverständnis, an die Genehmigungsbehörde Auskünfte zu erteilen und Einsichtsnahme in Akten zu gewähren, sofern diese meine unternehmerische Tätigkeit betreffen.

### 13. Beizufügende Unterlagen

Die auf Seite 4 und / oder Seite 5 aufgeführten Unterlagen und Anlagen zu diesem Antrag füge ich vollständig und ausgefüllt bei.

### 14. Information zu den Verwaltungsgebühren

Die Verwaltungsgebühr ist nach der Entscheidung über Ihren Antrag zu entrichten.
Sie beträgt für:
- ein Taxi 187,50 EUR
- jedes weitere Taxi im gleichen Verfahren 50 EUR
- einen Mietwagen 75 EUR
- jeden weiteren Mietwagen im gleichen Verfahren 37,50 EUR

### 15. Information zur Verarabeitung personenbezogener Daten (DS-GVO)

Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten gemäß der Artikel 12 bis 14 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) der Stadt Kaiserslautern - KFZ-Zulassungsstelle können Sie unter folgendem Link https://www.kaiserslautern.de/mb/themen/serviceportal/oes/datenschutz/pdf/datenschutzerklaerung_pruefungtaxi-mietwagenunternehmen.pdf abrufen.

Eine schriftliche Ausfertigung dieser Informationen können Sie durch die zuständige Sachbearbeiterin oder den zuständigen Sachbearbeiter erhalten.

Ich versichere die Vollständigkeit und Richtigkeit meiner Angaben.
Mir ist bekannt, dass unrichtige Angaben zur Rücknahme der Genehmigung führen können.

Ort, Datum

Unterschrift

Diesem Antrag sind beizufügen **X**

| | |
|---|---|
| Anlage 1: Vermögensübersicht und<br>wenn ein Jahresabschluss vorliegt: Eigenkapitalbescheinigung | |
| Anlage 2: Fahrzeugliste | |
| Anlage 3: Angaben zu Arbeitnehmer*innen (wenn Sie Personal beschäftigen) | |
| Anlage 4: Angabe zum Betriebssitz<br>sofern nicht der eigene Wohnsitz zum Ort des Betriebssitzes erklärt wird, ist ein Mietvertrag bzw. eine Nutzungsvereinbarung vorzulegen | |
| Anlage 5: Fahrpersonal-Liste (wenn Sie Personal beschäftigen bzw. beschäftigt haben) | |
| Jahresabschlüsse der letzten drei Geschäftsjahre:<br>• Wenn Sie bilanzieren: GuV (Kontennachweis) aus der Bilanz<br>• Wenn Sie nicht bilanzieren: Einnahme-Ausgabe-Überschussrechnung (EAÜ)<br>• Wenn der Abschluss noch nicht fertig ist: Betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA) mit Summen-Salden-Liste vom Dezember des Jahres<br>Aus den Unterlagen müssen die Kraftstoff- und Personalkosten eindeutig hervorgehen! | |
| Hauptuntersuchungsberichte der letzten 4 Jahre für alle aktuellen und inaktuellen Taxen / Mietwagen (Berichte von TÜV, DEKRA, KÜS etc.) | |
| Bescheinigung über Steuersachen des Finanzamtes Ihres Betriebssitzes und bei auswärtigem Wohnsitz auch die Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamtes Ihres Wohnsitzes | |
| Unbedenklichkeitsbescheinigung der Krankenversicherung/en über die ordnungsgemäße Entrichtung der Sozialabgaben für die im Betrieb beschäftigten Arbeitnehmer*innen | |
| Unbedenklichkeitsbescheinigung der Bundesknappschaft über die ordnungsgemäße Entrichtung der Sozialabgaben für gerinfügig Beschätigte. | |
| Unbedenklichkeitsbescheinigung der BG Transport und Verkehrswirtschaft,<br>Ottenser Hauptstraße 54, 22765 Hamburg, Tel. 040 / 3980 0 | |
| Gebührenquittung über ein beantragtes Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde - Belegart "0" - für alle unter 1. und 2. genannten Personen, zu senden an:<br><br>Stadverwaltung Kaiserslautern<br>30.6 Kraftfahrzeugwesen<br>Merkurstraße 45, Gebäude C<br>67663 Kaiserslautern<br>Verwendungszweck: Taxen/Mietwagenkonzession | |
| Gebührenquittung über einen beantragten Auszug aus dem Gewerbezentralregister zur Vorlage bei einer Behörde. Zu beantragen beim zuständigen Gewerbeamt.<br><br>Auszüge zu senden an:<br>Stadverwaltung Kaiserslautern<br>30.6 Kraftfahrzeugwesen<br>Merkurstraße 45, Gebäude C<br>67663 Kaiserslautern<br>Verwendungszweck: Taxen/Mietwagenkonzession | |
| Kopie eines behördlichen Ausweisdokuments, ggf. mit Nachweis über Aufenthaltstitel | |
| Nachweis über fachliche Eignung | |
| Gewerbeanmeldung | |

Sofern eine Geschäftsführung eingesetzt wird, sind von dieser folgende Unterlagen vorzulegen

| | |
|---|---|
| Bescheinigung über Steuersachen des Finanzamtes Ihres Betriebssitzes bei auswärtigem Wohnsitz auch die Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamtes Ihres Wohnsitzes | |
| Unbedenklichkeitsbescheinigung der Krankenversicherung/en über die ordnungsgemäße Entrichtung der Sozialabgaben für die im Betrieb beschäftigten Arbeitnehmer*innen | |
| Unbedenklichkeitsbescheinigung der BG Transport und Verkehrswirtschaft<br>Ottenser Hauptstraße 54, 22765 Hamburg, Tel. 040 / 3980 0 | |
| Gebührenquittung über ein beantragtes Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde, zu senden an:<br><br>Stadverwaltung Kaiserslautern<br>30.6 Kraftfahrzeugwesen<br>Merkurstraße 45<br>67663 Kaiserslautern<br>Verwendungszweck: Taxen/Mietwagenkonzession | |
| Gebührenquittung über eine beantragte Auskunft aus dem Gewerbezentralregister zur Vorlage bei einer Behörde, zu senden an:<br><br>Stadverwaltung Kaiserslautern<br>30.6 Kraftfahrzeugwesen<br>Merkurstraße 45<br>67663 Kaiserslautern<br>Verwendungszweck: Taxen/Mietwagenkonzession | |
| Kopie eines behördlichen Ausweisdokuments ggf. mit Nachweis über Aufhenthaltstitel (nur wenn die Geschäftsführerung zum ersten Mal eingesetzt wird) | |
| Zeugnis zur erfolgreich abgelegten Sach- und Fachkundeprüfung für den Taxen- und Mietwagenverkehr<br>(nur wenn der/die Geschäftsführer*in zum ersten Mal eingesetzt wird) | |
| Arbeitsvertrag zwischen Unternehmer*in und Geschäftsführung<br>(nur wenn der/die Geschäftsführer*in zum ersten Mal eingesetzt wird) | |
| Nachweis über fachliche Eignung | |

**Angaben zur Leistungsfähigkeit des Betriebes (§13 Abs. 1 Nr. 1 PBefG)** Stichtag:

**Name des Unternehmens**

## 1. Vermögensübersicht (Angaben in EUR)

Vermögenswerte und Verbindlichkeiten des Ehegatten sind nur anzugeben, wenn Gütergemeinschaft besteht.

| **Aktiva** | | **Passiva** | |
|---|---|---|---|
| **Anlagevermögen:** | | **Langfristige Verbindlichkeiten** | |
| a) Grundstücke (Verkehrswert) | | a) Grundschulden | |
| bebaut | | b) Hypotheken | |
| unbebaut | | c) Langfristige Darlehen | |
| b) Gebäude (Verkehrswert) | | d) Sonstiges | |
| c) Fahrzeuge | | **Sonstige Verbindlichkeiten** | |
| d) Betriebseinrichtung | | a) kurzfristige Darlehen, Kredite | |
| Maschinen | | b) Wechselschulden | |
| Büroausstattung | | c) Steuerschulden | |
| e) Sonstiges | | d) Versicherungs-, Beitragsschulden | |
| **Umlaufvermögen** | | e) Lieferantenverbindlichkeiten | |
| a) Vorräte | | f) Sonstiges | |
| Treibstoffe | | | |
| Reifen | | | |
| Ersatzteile | | | |
| Werkzeug | | | |
| Material | | **Kapital** | |
| b) Forderungen aus Leistungen | | | |
| c) sonstige Forderungen | | | |
| d) Anteile, Wertpapiere | | | |
| e) Bankguthaben | | | |
| f) Kassenbestand | | | |
| g) Sonstiges | | | |
| **Summe Umlaufvermögen** | | | |
| **Summe Aktiva** | | **Summe Passiva** | |

Bestätigung eines Wirtschaftsprüfers oder eines anderen Angehörigen der steuerberatenden Berufe.
Die Richtigkeit der Angaben wird bestätigt.

Ort, Datum

(Stempel) Unterschrift

**Name des Unternehmens**

## 2. Sonstige Auskünfte

a) Ehelicher Güterstand, gesetzlich (Zugewinngemeinschaft)

Gütertrennung seit  Gütergemeinschaft seit

b) Haben Sie Bürgschaften geleistet? wenn ja Betrag in EUR

c) Können Sie im Bedarfsfall weitere Sicherheiten oder Bürgschaften stellen (ggf. erläutern)

d) Sind Sie oder Ihr*e Ehegatte*in / Lebenspartner*in im Schuldnerverzeichnis eingetragen?

Eidesstattliche Versicherung abgelegt am

Amtsgericht  Aktenzeichen

Wurde ein entsprechender Haftbefehl erlassen?

Amtsgericht  Aktenzeichen

Wird gegen Sie die Zwangsvollstreckung betrieben? ☐ Ja ☐ Nein

## 3. Fahrzeugliste

Folgende Fahrzeuge sollen für die Personenbeförderung eingesetzt werden:

| Kennzeichen | Hersteller/Typ | Erstzulassung | Sitz-/Stehplätze | Kaufpreis EUR | Zeitwert EUR |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

## 4. Fahrzeugfinanzierung

Die Finanzierung erfolgt durch: ☐ Eigenmittel ☐ Darlehen ☐ Kredit ☐ Leasinggeschäft

bitte Unterlagen beifügen, wie z.B Darlehens-, Kreditzusagen, Leasingbedigungen

## 5. Liegen besondere Umstände vor, die das Betriebsergebnis beeinflussen können? (Auftragszusagen usw.)

Ich versichere die Vollständigkeit und Richtigkeit meiner Angaben.
Mir ist bekannt, dass unrichtige Angaben zur Rücknahme der Genehmigung führen können.

Ort, Datum  Unterschrift

Eigenkapitalbescheinigung nach § 2 Abs.2 Nr.2 PBZugV zum Nachweis der finanziellen Leistungsfähigkeit nach Art. 7 Verordnung (EG) Nr. 1071/2009

**Name des Unternehmens**

| |
|---|
| |

verfügt am Stichtag

| |
|---|
| |

(darf zum Zeitpunkt der Antragstellung nicht länger als 1 Jahr zurückliegen)

über folgendes Eigenkapital:

| | |
|---|---|
| I. Kapital | |
| II. Kapitalrücklage | |
| III. Gewinnrücklagen: | |
| 1. gesetzliche Rücklagen | |
| 2. Rücklagen für eigene Anteile | |
| 3. satzungsgemäße Rücklagen | |
| 4. andere Gewinnrücklagen | |
| IV. Gewinnvortrag/Verlustvortrag | |
| V. Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag | |
| Eigenkapital | |

Auf Grund der vorgelegten Unterlagen wird hiermit das ausgewiesene Eigenkapital bestätigt. Von der Ordnungsmäßigkeit der Unterlagen habe ich mich/haben wir uns überzeugt.

_____ _____

(Ort, Datum)

(Stempel und Unterschrift einer zur unbeschränkten geschäftsmäßigen Hilfeleistung in Steuersachen befugten Person oder Gesellschaft –§ 3 StBerG –Bestätigung eines Wirtschaftsprüfers, vereidigten Buchprüfers, Steuerberaters, Steuerbevollmächtigten, Fachanwaltes für Steuerrecht, einer Wirtschaftsprüfungs-, Buchprüfungs- oder Steuerberatungsgesellschaft oder eines Kreditinstitutes)

**Anlage 2: Fahrzeugliste**

Angaben zu allen in den letzten drei Kalenderjahren und im laufenden Jahr eingesetzten Taxen/Mietwagen

**Name des Unternehmens**

| Kennzeichen | in Einsatz seit/von-bis | Fahrzeug-Identifikationsnummer | Taxi-/Mietwagen-Ordnungs-Nr. | Erst-zulassung | Hersteller/Typ Sitzplätze | aktueller Kilometerstand | Fahrleistung | | Kraftstoffart |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Jahr | km | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

**Hauptuntersuchungsberichte der betreffenden Jahre sind beigefügt!**

Ich versichere die Vollständigkeit und Richtigkeit meiner Angaben. Mir ist bekannt, dass unrichtige Angaben zur Rücknahme der Genehmigung führen können.

Ort, Datum

Unterschrift

**Beschäftigte Arbeitnehmer*innen des laufenden und der beiden letzten Kalenderjahre**

Name des Unternehmens

| |
|---|
| |

| Kalenderjahr | Anzahl der Beschäftigten | davon Vollzeit | davon Teilzeit | davon geringfügig Beschäftigte | davon nicht meldepflichtige Angehörige | ggf. Bemerkung |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Ich versichere die Vollständigkeit und Richtigkeit meiner Angaben. Mir ist bekannt, dass unrichtige Angaben zur Rücknahme der Genehmigung führen können.

Ort, Datum

Unterschrift

**Antragsteller*In**

| | |
|---|---|
| Eingetragener Firmenname | |
| Antragsteller*in:<br>Name (ggf. Geburtsname), Vorname /<br>Firma (Bezeichnung des Unternehmens) | |
| Straße, Hausnummer | |
| PLZ, Ort | |

**Vermieter*in**

| | |
|---|---|
| Familienname, Vorname | |
| Straße, Hausnummer | |
| PLZ, Ort | |

**Eigentümer*in, wenn nicht gleich Vermierter*in**

| | |
|---|---|
| Familienname, Vorname | |
| Straße, Hausnummer | |
| PLZ, Ort | |

Der/die Antragsteller*in bzw. Unternehmer*in erklärt, dass

- in den oben genannten Räumlichkeiten das Taxi- bzw. Mietwagenunternehmen geführt werden darf.
- bekannt ist, dass am Betriebssitz die betrieblichen und steuerlichen Unterlagen und die Unterlagen für den Personaleinsatz geführt werden müssen. Beim Verkehr mit Mietwagen hat die Fahrzeugdisposition am Betriebssitz zu erfolgen. Hier ist auch das Auftragseingangsbuch zu führen. Notwendig sind also Räumlichkeiten, in denen zumindest die o.g. Unterlagen vorgehalten werden, ebenso ein Briefkasten mit Unternehmensanschrift.
- bekannt ist, dass die dem Geschäftsbetrieb dienenden Grundstücke und Räume innerhalb der üblichen Geschäfts- und Arbeitsstunden von den Mitarbeitenden der Genehmigungsbehörde oder entsprechend beauftragten Personen betreten werden dürfen (§ 54 a Personenbeförderungsgesetz).

Ich versichere die Vollständigkeit und Richtigkeit meiner Angaben.
Mir ist bekannt, dass unrichtige Angaben zur Rücknahme der Genehmigung führen können.

Ort, Datum _____ Unterschrift _____

**Name des Unternehmens**

Blatt

**Fahrpersonal des laufenden Kalenderjahres**

ausgestellt am:

| Kalenderjahr | Name | Vorname | Geburtsdatum | Durchschnittliche monatliche(r) | | Krankenkasse | Beschäftigt seit/bis: |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Arbeit-stunden | Arbeitslohn (AG-Brutto) | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Ich versichere die Vollständigkeit und Richtigkeit meiner Angaben. Mir ist bekannt, dass unrichtige Angaben zur Rücknahme der Genehmigung führen können.

Ort, Datum

Unterschrift